**VERENIGING “PERSONEELSFONDS NOORD-HOLLAND”**

Secretariaat

personeelsfondsnh@hotmail.com

tel. 06-37168822 Haarlem, 04-06-2021

Verslag van de ledenvergadering welke gehouden werd op **vrijdag 27 augustus 2021 om 15.30 uur in het bezoekerscentrum De Hoep, Johannisweg 2, 1902 NX Castricum**

Aanwezig: Bruinekool, voorzitter, (VZ)

P.F. Stam, penningmeester, (PM)
J.H. Putzes, secretaris, (Secr.)

7 leden, (ivm privacywetgeving worden er van de leden geen namen genoemd)

Notulen: Mw. A. Lanting.

1. **Opening en mededelingen**

De voorzitter opent de vergadering en heet alle aanwezigen welkom.

Agenda

De aanwezigen zijn akkoord met de voorgestelde agenda. Agendapunt 4 zal voor

agendapunt 3 behandeld worden.

1. **Toelichting wijziging van Vereniging naar Stichting**

VZ geeft even een korte toelichting op de op de redenen van de voorgestelde wijziging van

vereniging naar stichting.

Redenen o.a.:

Betere communicatie

Privacy wetgeving

*Communicatie*

De afgelopen jaren is de communicatie moeilijk geweest. Dit zal nu gaan via de website,

maar indien nodig ook op de oude manier.

*Privacy wetgeving*

Vanwege de privacywetgeving zijn werkgevers weigerachtig of terughoudend met het verstrekken van informatie betreffende de leden van de vereniging.

PM voegt toe dat PWN per 1 januari 2021 is gestopt met het innen van contributie bij de

actieve leden en ook met het verdubbelen van de contributie. De verwachting is dat de

Provincie tot eenzelfde besluit zal gaan komen. Het huidige bestand van leden zal

worden vastgelegd bij de notaris en dan worden meegenomen naar de nog op te

richten stichting. De leden kunnen een beroep blijven doen op het Fonds.

**Maatschappelijk werk**

De betrokkenheid van maatschappelijk werk bij het huidige fonds is ook niet meer aan de

orde. Maatschappelijk werk wordt door het bestuur alleen ingeschakeld bij aanvragen voor een lening of ziektekosten waarmee grote bedragen gemoeid zijn. Dit in verband met het hoge uurtarief van de adviseurs.

In principe wordt er gewerkt vanuit de eigen expertise. De aanwezige leden geven hierop

aan dat dit een grote verantwoordelijkheid is voor het bestuur.

De werkzaamheden voor het fonds zullen na overgang naar een Stichting altijd in privétijd uitgevoerd worden. Er zullen dan ook geen vergaderingen meer in werktijd plaatsvinden.

1. **Financiën: jaarrekeningen en kascommissie**

De penningmeester (PM) geeft een toelichting op de jaarrekeningen 2015 t/m 2019. 2020 zal

later dit jaar volgen. Na deze toelichting en interactie met de leden hierover, worden de genoemde jaarrekeningen 2015 t/m 2019 goedgekeurd en vastgesteld, en wordt het bestuur decharge verleend door de vergadering over het gevoerde beleid.

1. **Besluit wijziging van vereniging naar stichting**

Voor: alle aanwezigen

Tegen: geen

**Bij deze is het voorstel over te gaan van vereniging naar stichting unaniem genomen.**

**N.B.:** Na raadpleging (na deze vergadering) van de statuten, waaruit is gebleken dat voor een dergelijke wijziging van de rechtspersoon minimaal de helft van de leden bij de vergadering aanwezig dient te zijn, is het bestuur tot een gewijzigd inzicht gekomen, en is besloten de rechtspersoon ongewijzigd te laten, maar zich wél te ontkoppelen van de deelnemende bedrijven.

1. **WVTTK**

**Website**

De nieuwe statuten zullen op de website geplaatst worden. Zoals hierboven vermeld, zal de rechtspersoon niet wijzigen en zullen de statuten derhalve ook ongewijzigd blijven.

Er is een verzoek om jaarlijks een vergadering met toelichting. Het bestuur heeft toegezegd deze vorm van rapporteren aan de leden in ere te herstellen en te continueren.

De bezorgdheid van de leden over de verantwoordelijkheid van het bestuur en de “roep” om een kopje koffie of thee bij de volgende vergaderingen worden door het bestuur ter harte genomen

1. **Sluitiing**

VZ bedankt de aanwezigen en sluit de vergadering om 16.30 uur